

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Марьевская СОШ

*Э.П.Абибуллаева*

Приказ от «*02*» *02* 2017г. № *53*



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении "Детский сад "РАДУГА"**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**"Марьевская средняя общеобразовательная школа"**  
**Ленинского района**  
**Республики Крым**

Ленинский район, с.Марьевка  
2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения "Детский сад "РАДУГА" Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Марьевская средняя общеобразовательная школа" Ленинского района Республики Крым (далее – Детский сад "РАДУГА"), осуществляющего в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.2. Адрес Детского сада "РАДУГА":

298246, Республика Крым, Ленинский район, село Марьевка, улица Школьная, дом 1а.

1.3. В своей деятельности Детский сад "РАДУГА" руководствуется Конституцией Российской Федерации от 25.12.1993г. (с изменениями), Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании»), Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.1998г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155, приказ Минобрнауки России от 08.04.2014г №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами и настоящим положением.

1.4. Детский сад "РАДУГА" не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на основании Устава Школы, настоящего Положения.

1.5. Основным видом деятельности Детский сад "РАДУГА", является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.6. Дошкольное образование включает в себя: воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста; сохранение и укрепление здоровья детей; обеспечение интеллектуального, нравственного, личностного и физического развития каждого ребенка; осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии детей; приобщение детей к общечеловеческим ценностям;

взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития дошкольников; формирование предпосылок учебной деятельности; обеспечение развития детей дошкольного возраста до достижения ими уровня, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.7. В Детском саду "РАДУГА" функционирует разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Детский сад "РАДУГА" создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

2.2. Детский сад "РАДУГА" обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 лет до прекращения образовательных отношений.

2.3. Основной целью Детского сада "РАДУГА" является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, а также осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.4. Предметом деятельности Детского сада "РАДУГА" является:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного образования;
- реализация дополнительных программ;
- осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.5. Основными задачами Детского сада "РАДУГА" являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников, предпосылок учебной деятельности;
- первичная ценностная ориентация и социализация воспитанников;
- становления основ российской гражданской идентичности детей дошкольного возраста;
- осуществление необходимой квалификационной коррекции нарушений развития при наличии соответствующих условий;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития, образования, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников.

## 2.6. Виды деятельности:

- предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования;
- предоставление дополнительного образования детям;
- предоставление информации о реализации образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Детского сада "РАДУГА" с момента выдачи лицензии образовательному учреждению на осуществление образовательной деятельности, в порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации.

3.2. Образовательная деятельность в структурном Детском саду "РАДУГА" ведется на государственном языке Российской Федерации - русском.

3.3. Образовательная деятельность в Детском саду "РАДУГА" осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно. Основная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования. В Детском саду "РАДУГА" реализуется примерная базисная программа развития ребенка-дошкольника – «Истоки».

3.4. В Детском саду "РАДУГА" группы функционируют в режиме полного дня (10,5 часов), Детский сад "РАДУГА" работает по графику пятидневной недели с двумя выходными - суббота, воскресенье и праздничными днями. Ежедневный график работы Детского сада "РАДУГА" с 7-30 до 18-00 часов.

В случае болезни воспитанника, его санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (суммарно сроком не более 75 дней в году) за ним сохраняется место на основании письменного заявления родителей.

3.5. Режим пребывания детей в Детском саду "РАДУГА" включает:

- ежедневную организацию жизни и деятельности детей в зависимости от их возрастных и индивидуальных особенностей, социального заказа родителей (законных представителей);
- проектирование образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями.

3.6. Образовательная деятельность в Детском саду "РАДУГА" осуществляется с 1 сентября и заканчивается 30 июня. В летний период (июль-август) учебные занятия не проводятся.

3.7. Решение образовательных задач в режиме дня осуществляется в совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности в рамках:

- образовательной деятельности;

- при проведении режимных моментов.

3.8. Детский сад "РАДУГА" несёт ответственность за качество образовательных услуг.

3.9. Детский сад "РАДУГА" устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки детей, включая реализацию дополнительных образовательных программ, согласно требованиям действующих санитарно-эпидемиологических правил и норм.

3.10. Основной формой работы с детьми и видом деятельности для них является игра.

3.11. Детский сад "РАДУГА" самостоятелен в использовании и совершенствовании методик образовательной деятельности и образовательных технологий в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.12. Правила приёма в Детский сад "РАДУГА" воспитанников определяются Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными актами Учреждения.

3.13. В Детский сад "РАДУГА" принимаются дети от 2 до 7 лет на основании перечня документов, прилагаемых родителями к путевке Управления образования Администрации Ленинского района.

При приеме ребенка в Детский сад "РАДУГА" предоставляются:

-медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

-паспорт одного из родителя (законного представителя) предоставляется при личном обращении заявителя (оригинал).

3.14. При приеме ребенка в Детский сад "РАДУГА" заключается договор между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Данный договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

3.15. Устанавливается следующий порядок заключения договора:

-ознакомление родителей (законных представителей) с уставными документами и другими документами, регламентирующими деятельность Детского сада "РАДУГА" через свободный доступ к данным документам на постоянно действующем стенде;

- ознакомление родителей с основной образовательной программой, реализуемой Детским садом "РАДУГА";

- ознакомление родителей (законных представителей) с содержанием

договора;

- подписание обеими сторонами договора.

3.16 Зачисление ребенка в Детский сад "РАДУГА" оформляется приказом руководителя в трехдневный срок. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

3.17. При необходимости в Детском саду "РАДУГА" могут быть организованы также:

- группы детей раннего возраста без реализации основной образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 1,5 до 2 лет;

- группы по присмотру и уходу без реализации основной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

В Детском саду "РАДУГА" создаются группы общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по направлениям: художественно-эстетическое, речевое развития. В группы могут включаться дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.18. За присмотр и уход за ребенком Учредитель учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей), родительская плата и ее размер, устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

3.19. Детский сад "РАДУГА" обеспечивает сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем их пребывания в Детском саду "РАДУГА" в соответствии с действующим законодательством. В Детском саду "РАДУГА" устанавливается четырехразовое питание воспитанников. Ответственность за организацию питания несет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. Контроль организации питания осуществляет директор школы. Ответственность за разнообразием питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов, технологией приготовления и качеством пищи, а также санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.20. Отчисление ребенка из Детского сада "РАДУГА" может проводиться в следующем случае:

- по заявлению родителей (законных представителей);

- по медицинским показаниям; -в связи с достижением воспитанниками

возраста, необходимого для обучения в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;

- отчисление воспитанников из Детского сада "РАДУГА" проводится директором: родители (законные представители) письменно уведомляются об отчислении воспитанника из Детского сада "РАДУГА", оформляется приказ «Об отчислении», расторгается договор с родителями (законными представителями) и фиксируется выбытие воспитанника из Детского сада "РАДУГА" в книге учета движения детей;
- отчисление воспитанника может быть обжаловано родителями (законными представителями) в течение 1 месяца с момента получения ими письменного уведомления.

3.21. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным или специально закрепленным органами здравоохранения за Детским садом "РАДУГА" медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания. Педагогические работники Детского сада "РАДУГА" проходят периодическое бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств учреждения.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Детском саду "РАДУГА" являются воспитанники, педагогические работники и родители (законные представители).

4.2. Отношения ребенка и персонала Детского сада "РАДУГА" строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. Воспитанники имеют право на:

- получение бесплатного и качественного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;
- получение качественного дополнительного образования;
- развитие творческих способностей и интересов;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- воспитание в условиях, гарантирующих охрану и укрепление здоровья;
- пользование игровым оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении Детского сада "РАДУГА" в формах, определенных настоящим Положением;
- требовать уважительного отношения к ребенку, заслушивать отчеты

директора школы, педагогов о работе Детского сада "РАДУГА";

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими образовательный процесс;
- на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Детском саду "РАДУГА", реализующем основную образовательную программу дошкольного образования. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату. Порядок обращения за компенсацией, а также порядок ее выплаты устанавливаются Учредителем.

4.5. Родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным обращением к директору учреждения, который обязан в течение 30-дневного срока дать мотивированный письменный ответ по существу. При необходимости проведения мероприятий и получения документов, необходимых для рассмотрения обращения по существу, срок рассмотрения может быть продлен еще на 30 дней, уведомив об этом Заявителя.

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте;
- выполнять требования настоящего положения;
- участвовать в обучении ребенка, выполнять рекомендации педагогов;
- своевременно вносить плату за содержание ребенка в Детском саду "РАДУГА".

4.7. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) могут быть предусмотрены в договоре с учреждением.

4.8. Для ведения образовательного процесса Учреждение нанимает на основании трудовых договоров педагогические кадры соответствующей квалификации. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с Положением, утверждаемым директором учреждения.

4.9. На педагогические должности в Учреждение приглашаются работники, имеющие необходимую профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании. Для поступления на педагогическую работу в Учреждение обязательны следующие документы:

- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документы об образовании, о квалификации или наличии специальных



знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний, квалификации или подготовки;

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

- поступающие по совместительству вместо трудовой книжки предъявляют справку с места основной работы с указанием должности и графика работы.

4.10. К педагогической деятельности в Учреждение не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а так же против общественной безопасности; имеющие неснятую или непогашенную судимость за тяжкие и особо тяжкие преступления, признанные недееспособными в установленном федеральном законе порядке, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития труда и защиты прав потребителей. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний установлен Правительством Российской Федерации.

4.11. Педагогические работники Детского сада "РАДУГА" имеют право на:

- участие в управлении учреждением в порядке, определяемом Уставом образовательного учреждения;

- работу, отвечающую его профессиональной подготовке и квалификации в соответствии с заключенным с работодателем трудовым договором;

- социальные гарантии и льготы педагогическим работникам, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и материалов;

- на повышение квалификации.

4.12. Педагогические работники Детского сада "РАДУГА" обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения и Устава образовательного учреждения, должностные инструкции и другие локальные акты учреждения;

- работать честно и добросовестно;

- соблюдать дисциплину труда;

- нести ответственность за жизнь и здоровье каждого ребенка в период нахождения его в Детском саду "РАДУГА";
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной охраны, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- быть всегда внимательными и вежливыми с детьми и родителями.

4.13. Другие права и обязанности педагогических работников, а также права и обязанности иных работников Детского сада "РАДУГА" определяются законодательством и иными локальными актами учреждения.

4.14. Медицинскую работу в Детском саду "РАДУГА" осуществляет медицинская сестра, штатный сотрудник ГБУЗ РК «Ленинская центральная районная больница». Медицинские услуги осуществляются и в пределах должностных и функциональных обязанностей. Работники Детского сада "РАДУГА" периодически проходят медицинское обследование согласно СанПиН 2.4.1.2660-10.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕТСКИМ САДОМ "РАДУГА"

5.1. Управление Детским садом "РАДУГА" осуществляется в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МБОУ Марьевская СОШ и настоящим Положением.

5.2. Непосредственное руководство и управление Детским садом "РАДУГА" осуществляет директор школы, к компетенции которого относится:

- контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Детского сада "РАДУГА";
- контроль за образовательной деятельностью Детского сада "РАДУГА";
- утверждение Положения о структурном подразделении Детского сада "РАДУГА", а также изменений и дополнений к нему;
- утверждение штатного расписания;
- осуществление приема и увольнение работников Детского сада "РАДУГА";
- издание приказов и дача указаний, обязательных для всех работников Детского сада "РАДУГА";
- наложение взысканий;
- утверждение должностных инструкций сотрудников;
- заключение с родителями (законными представителями) детей договоров об образовании;
- решение других вопросов деятельности Детского сада "РАДУГА", отнесенных законодательством, Уставом школы к компетенции директора школы.

## 6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ДЕТСКОГО САДА "РАДУГА"

6.1. Детский сад "РАДУГА" пользуется имуществом, закрепленным за

ним, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

6.2. Детский сад "РАДУГА" несет ответственность перед школой, а также перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за структурным подразделением Детский сад "РАДУГА" имущества.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности Детского сада "РАДУГА" осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Детский сад "РАДУГА" вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом образовательного учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.5. Детский сад "РАДУГА" вправе вести в соответствии с законодательством РФ приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом образовательного учреждения.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Детский сад "РАДУГА" несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом школы;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения дошкольного образования во время образовательного процесса.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ.**

8.1 Структурное подразделение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и порядке установленном законодательством РФ, по решению учредителя.

## **9. Примечание.**

9.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

